

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Г.Н. Гурьянова ж.-д. ст. Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

ПРИКАЗ

«30» 08 2021г.

№ 109/24- од

Об организации питания  
в структурном подразделении детский сад «Теремок»

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в структурном подразделении в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 №32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Возложить ответственность за организацию питания в структурном подразделении детский сад «Теремок» на руководителя Багаутдинову А.И.
3. Возложить ответственность на старшую медицинскую сестру Киргизову Л.Ю. за :
  - 3.1. разработку десятидневного меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания;
  - 3.2. ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню и рекомендуемого набора продуктов на ужин детям;
  - 3.3. составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
  - 3.4. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
  - 3.5. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
  - 3.6. ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
  - 3.7. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

- 3.8. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдачи;
- 3.9. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
- 3.10. ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
- 3.11. ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
4. Возложить ответственность на завхоза Лугаськову Н.В. за :
  - 4.1. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами.
5. Возложить ответственность на кладовщика Якубову Г.Г. за :
  - 5.1. сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
  - 5.2. оформление заявок на продукты поставщикам;
  - 5.3. наличие сертификатов качества на приобретенные продукты;
6. Возложить ответственность на поваров Дмитриеву Г.В., Акопян К.Л. за:
  - 6.1. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
  - 6.2. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
  - 6.3. совместное с кладовщиком и старшей медсестрой составление разнообразного меню;
  - 6.4. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
  - 6.5. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождение на горячей плите (не более 2-х часов).
7. Возложить ответственность на воспитателей и помощников воспитателей за:
  - 7.1. обеспечение приема пищи детьми;
  - 7.2. соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
  - 7.3. формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
  - 7.4. организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
8. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор Для

Ю.Н. Чилигин

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Багаутдинова А.И.	Руководитель СП ДС	30.09.21	